

Advance

Algemene Voorwaarden Advance



1. Algemeen

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte, Opdracht, opdrachtbevestiging of andere rechtsbetrekking tussen Advance en een (potentiele) Opdrachtgever.
2. Afwijkende afspraken met, of algemene-, inkoop of andere specifieke voorwaarden van, de Opdrachtgever gelden slechts indien en voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk of per mail zijn overeengekomen.

2. Definities

1. **Personeelbemiddelingsbureau:** Het in Nederland gevestigde personeelbemiddelingsbureau Advance4u, ook wel Advance of Advance.jobs genoemd, Nieuwe Tiendweg 11a, 2922 EN Krimpen aan den IJssel, en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 64944417, en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers, dat op basis van een Opdracht van de Opdrachtgever Professionals werft en selecteert voor een bij de Opdrachtgever vacante functie dan wel uit te voeren werkzaamheden, zulks met de intentie dat deze Professionals na goedkeuring door de Opdrachtgever in rechtstreekse dienst van de Opdrachtgever treden, dan wel rechtstreeks voor de Opdrachtgever werkzaamheden / diensten gaan verrichten, dan wel middels een uitzendovereenkomst via de backoffice partner van Advance (PayforPeople B.V.) voor de Opdrachtgever werkzaamheden/ diensten gaan verrichten.
2. **Professional of Professionals:** de door het personeelbemiddelingsbureau Advance aangeboden, geworven en geselecteerde natuurlijke persoon.
3. **Aanbieding:** de schriftelijke aanbieding van één of meerdere professionals op basis van opdracht of vrijblijvende aanbieding Dit kan zowel op papier of per digitale drager zoals e-mail zijn.
4. **Opdracht(en):** de overeenkomst tussen de Opdrachtgever en het personeelbemiddelingsbureau op grond waarvan het personeelbemiddelingsbureau één of meerdere Professionals werft en selecteert.
5. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die het personeelbemiddelingsbureau een Opdracht tot werving en selectie verstrekt.
6. **Werving en selectie:** het op grond van door de Opdrachtgever verstrekte gegevens zoeken en benaderen van geschikte professionals voor een bij de Opdrachtgever te vervullen vacature, dan wel voor bij de Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden / diensten.
7. **Backoffice partner:** de juridisch werkgever voor de gedetacheerden en uitzendkrachten die via Advance werkzaamheden / diensten verrichten bij de opdrachtgever. (PayForPeople B.V.)
8. **Samenwerkingsovereenkomst:** de overeenkomst tussen Advance, de backoffice partner en de Opdrachtgever voor de te verrichten diensten / werkzaamheden van de professional.
9. **Uitzendovereenkomst:** de overeenkomst tussen de professional, Advance en de backoffice partner ten behoeve van het uitvoeren van werkzaamheden / diensten voor de opdrachtgever.
10. **Honorarium:** de door de Opdrachtgever aan het personeelbemiddelingsbureau verschuldigde vergoeding na voltooiing van de Opdracht tot Werving en selectie.

3. Aanbiedingen, offertes, Opdrachten en opdrachtbevestigingen

1. Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend en geldig voor 30 dagen, tenzij in het aanbod een specifieke andere termijn voor aanvaarding is genoemd.
2. Alle door Advance genoemde en/of gehanteerde prijzen zijn exclusief B.T.W. , heffingen van overheidswege, of eventuele andere, in het kader van de Opdracht te maken kosten, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders aangegeven.
3. Een samengestelde prijsopgave verplicht Advance niet tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
4. Aanbiedingen, offertes en/of opdrachtbevestigingen gelden niet automatisch voor toekomstige Opdrachten, tenzij specifiek schriftelijk wel overeengekomen.
5. De Opdracht komt tot stand op het moment van aanvaarding door de Opdrachtgever en zodra Advance met haar activiteiten voor de Opdracht aanvangt.

4. Vrijblijvend voorstellen van professionals

1. Advance stelt, voor opdrachtgever geheel vrijblijvend, professionals voor bij opdrachtgevers (organisaties), zonder daarbij opgave te (hoeven) doen van NAW-gegevens. Door accordering van het voorstellen van een professional (per mail of fax), verklaart en erkent opdrachtgever dat kennismaking met de betreffende professional en eventuele volgende professionals plaatsvindt met in achtneming van alle condities en voorwaarden zoals bij deze algemene voorwaarden zijn beschreven. Door ontvangst bij Advance van de accordering is er sprake van een opdracht van Werving & Selectie tussen opdrachtgever en Advance.
2. De opdrachtgever wordt, met inachtneming van het voorgaande lid, in de gelegenheid gesteld kosteloos kennismakingsgesprekken te houden met de voorgedragen professional. Advance is pas gerechtigd een bemiddelingsfee in rekening te brengen wanneer opdrachtgever, overeenkomstig artikel 6 van deze algemene voorwaarden, een arbeidsovereenkomst aangaat met een door Advance aangedragen professional.

5. Opdracht van Werving & Selectie

1. Advance zal haar kennis van de arbeidsmarkt aanwenden om een geschikte Professional te zoeken voor de door de Opdrachtgever aangegeven functie en/of te verrichten werkzaamheden. Advance heeft ter zake een inspanningsverbintenis ten opzichte van de Opdrachtgever.
2. Advance behoudt zich het recht voor bepaalde werkzaamheden door derde te laten verrichten, indien een goede uitvoering van de Opdracht dit vereist.
3. De Opdrachtgever draagt ervoor zorg dat alle gegevens, waarvan Advance aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Opdracht, tijdig en compleet aan Advance worden verstrekt. Indien voornoemde gegevens niet, niet tijdig of niet compleet zijn verstrekt, heeft Advance het recht de uitvoering van de Opdracht op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende kosten aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Advance is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook, doordat Advance is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

5. Wanneer tussen partijen overeen is gekomen dat de Opdracht in fasen zal worden uitgevoerd, kan Advance de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren, opschorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

6. Indien door Advance of door Advance ingeschakelde derden in het kader van de Opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de Opdrachtgever of een door de Opdrachtgever aangewezen locatie, dan draagt de Opdrachtgever kosteloos zorg van de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

7. Indien door inspanning van Advance een arbeidsovereenkomst tot stand komt tussen de Opdrachtgever en de Professional, verplicht de Opdrachtgever zich een kopie van de getekende arbeidsovereenkomst aan Advance te doen toekomen, zulks uiterlijk één week na ondertekening van de arbeidsovereenkomst. In het geval van internationale bemiddelingen dient het concept-arbeidsovereenkomst aan Advance ter hand worden gesteld voor vertrek van de geselecteerde Professional. Indien de Opdrachtgever met betrekking tot het vorenstaande in gebreke blijft, tenzij het in gebreke blijven het gevolg is van onwil of laksheid van de aangenomen medewerker, behoudt Advance zich het recht voor het Honorarium aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. Het te betalen Honorarium wordt in dit geval vastgesteld op een bedrag van tenminste € 6.500,-.

6. Bemiddelingsfee (honorarium) en betalingen

1. Er is door opdrachtgever een bemiddelingsfee (honorarium) verschuldigd indien tussen opdrachtgever en professional een arbeidsovereenkomst tot stand komt.

2. Het te betalen Honorarium voor Werving en selectie Opdrachten bestaat uit een nader overeen te komen percentage van het bruto jaarinkomen inclusief vakantiegeld, toeslagen en 13e maand van de geselecteerde Professional zoals dat tussen de Professional en de Opdrachtgever na indiensttreding van de Professional zal gaan gelden.

3. Indien en voor zover er sprake is van een geselecteerde Professional die rechtstreeks voor de Opdrachtgever werkzaamheden en/of diensten gaat verrichten zonder aldaar in (loon)dienst te treden, bestaat het te betalen Honorarium voor Werving en selectie Opdrachten uit een nader overeen te komen percentage van all-in tarief van de Professional voor de door hem te verrichten werkzaamheden/ diensten, zulks op jaarbasis en gebaseerd op 40 uur per week. Indien een dergelijke berekening niet mogelijk is, wordt het te betalen Honorarium vastgesteld op een bedrag van tenminste € 6.500,-.

4. De vergoeding als hiervoor genoemd omvat de kosten voor de door Advance uitgevoerde selectieprocedure. Alle bijkomende kosten, zoals de door de geselecteerde Kandida(a)t(en) in verband met de bij de Opdrachtgever gevoerde gesprekken gemaakte reiskosten, kosten verbonden aan een eventuele (psychologische) test en advertentiekosten komen voor rekening van de Opdrachtgever.

5. Ook ingeval van beëindiging van de (arbeids)overeenkomst, dan wel dienstverlening is de Opdrachtgever gehouden tot betaling van het Honorarium en wordt het eventueel reeds betaalde Honorarium niet gerestitueerd.

6. In geval van beëindiging van de (arbeids)overeenkomst in de proeftijd geldt de regeling zoals die getroffen is in de overeenkomst van werving en selectie. Wanneer hier geen overeenkomst tot stand is gekomen geldt dan de opdrachtgever de helft van de factuur verplicht is te betalen. Een proeftijd van één maand bestaat uit 30 kalenderdagen na startdatum arbeidsovereenkomst.

7. Tenzij anders schriftelijk is aangegeven of overeengekomen dient betaling van de facturen plaats te vinden binnen veertien (14) kalenderdagen na de factuurdatum door overschrijving van het verschuldigde bedrag op de bankrekening van Advance die staat vermeld op de factuur.

8. Advance behoudt zich het recht voor de prijzen van de diensten te wijzigen of te herzien. Advance zal dergelijke prijswijzigingen uiterlijk veertien dagen voor de ingangsdatum bij relaties onder de aandacht brengen. Prijsverhogingen gelden niet voor lopende bemiddelingsopdrachten, waaronder wordt verstaan Opdrachten waarvoor overeenkomst is gesloten voorafgaand aan de ingangsdatum van de prijsverhoging.

9. De Opdrachtgever is te allen tijde gehouden elke door Advance ingediende nota binnen veertien kalenderdagen na factuurdatum te voldoen. Indien een nota niet binnen deze periode is betaald, is de Opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 2.5% per kalendermaand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. De in het bezit van Advance zijnde doordruk of kopie van de door Advance verzonden nota geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag waarop de renteberekening begint.

10. Opschorting van betaling, korting of verrekening is aan Opdrachtgever niet toegestaan.

11. Uitsluitend betalingen aan Advance of aan een door Advance schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend. Betalingen aan Professionals of het verstrekken van voorschotten aan Professionals zijn onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddelging of verrekening.

12. Reclames betreffende enige nota dienen binnen veertien (14) kalenderdagen na de factuurdatum schriftelijk onder nauwkeurige opgave van redenen bij Advance te zijn ingediend, na deze periode vervalt het reclamerecht van de Opdrachtgever. De bewijslast betreffende tijdige indiening van de reclame rust op de Opdrachtgever. Een reclame ontslaat de Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen.

13. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die Advance maakt als gevolg van de niet-nakoming door de Opdrachtgever van diens verplichtingen op grond van dit artikel, komen geheel ten laste van de Opdrachtgever. De vergoeding terzake van buitengerechtelijke kosten wordt gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief BTW en rente (met een minimum van € 2.500,- per vordering), tenzij Advance aantoonbaar meer kosten heeft gemaakt. De gefixeerde vergoeding zal steeds zodra de Opdrachtgever in verzuim is door de Opdrachtgever verschuldigd zijn en zonder nader bewijs in rekening worden gebracht.

14. Advance is te allen tijde gerechtigd om van de Opdrachtgever te verlangen dat zij zekerheid verstrekt voor de nakoming van haar verplichtingen jegens Advance, bijvoorbeeld

door middel van een bankgarantie, door betaling van een voorschot of zelfs volledige betaling op voorhand, voordat Advance overgaat tot uitvoering van de Opdracht.

15. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken in de eerste plaats in mindering op de kosten, vervolgens in mindering op de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. het personeelbemiddelingsbureau kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod van betaling weigeren, indien de Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening toewijst.

7. Onderzoek en reclames

1. Klachten over de door Advance verrichte werkzaamheden dienen door de Opdrachtgever binnen tien (10) dagen na ontdekking, schriftelijk te worden gemeld aan de directie van Advance. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Advance in staat is adequaat te reageren.
2. Indien een klacht gegrond is, zal Advance de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Advance slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van het gestelde in artikel 8.

8. Inleentermijn, overname en opzegging

1. Wanneer de professional via een uitzendovereenkomst werkzaamheden / diensten gaat verrichten bij de Opdrachtgever is de Opdrachtgever gehouden aan een minimale inleentermijn van 1500 gewerkte uren van de professional alvorens de Opdrachtgever deze een contract aan mag bieden om de over te nemen in een dienstverband bij de Opdrachtgever of één van de aan haar gelieerde ondernemingen.
2. Wanneer de opdrachtgever de professional welke via een uitzendovereenkomst werkzaamheden / diensten verricht voor de Opdrachtgever binnen minder dan de eerder gestelde 1500 uur wil overnemen en deze een contract aan wil bieden is de opdrachtgever gehouden de resterende uren af te kopen. De berekening hierbij is als volgt: $(W\&S \text{ bedrag} / 1500) \times \text{resterend aantal uren} = \text{afkoop bedrag}$. De bepaling van het W&S bedrag is een nader overeen te komen bedrag van het bruto jaarsalaris van de professional inclusief 8% vakantiegeld, toeslagen en 13e maand.
3. Om de uitzendovereenkomst op te zeggen is de Opdrachtgever gehouden hierbij een termijn van minimaal 3 werkdagen aan te houden alvorens de uitzendovereenkomst van de professional kan worden stopgezet.

9. Speciale opdrachten, als begeleiding, re-integratie, coaching, e.d.

1. Tarieven en kosten van de opdracht; Met betrekking tot de tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen staat in de offerte aangegeven, of daarin zijn begrepen de secretariaatskosten, reizen, reis- en verblijfkosten en andere opdracht gebonden kosten. Voor zover deze kosten niet zijn benoemd zijn zij niet inbegrepen, en kunnen ze afzonderlijk worden berekend. Voor reiskosten wordt een tarief van €0,30 excl. btw per km gerekend. Voor retour-reistijd langer dan een uur wordt €50,-- per uur excl. btw gerekend.

2. Betalingsvoorwaarden; Het honorarium en de kosten zoals in artikel 6 genoemd worden maandelijks bij declaratie in rekening gebracht. Betaling dient te geschieden binnen 2 weken na declaratiedatum. Na die vervalddag wordt de wettelijke rente in rekening gebracht, zonder dat ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterwege blijft, kan met een beroep op de onzekerheidsexceptie de uitvoering van de opdracht worden opgeschort. Is de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze tekort in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke. Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven (ongeacht de tenaamstelling van de declaratie).

3. Wijziging van de opdracht c.q. meerwerk; De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Indien de tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachttuitvoering ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal Advance de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt. Indien zo'n aanpassing leidt tot meer dan 20% meerwerk, zal dit vooraf worden afgestemd tussen Advance en opdrachtgever en als een aanvullende opdracht aan de opdrachtgever worden bevestigd. Meerwerk tot 20% van de totale opdracht kan zonder voorafgaande goedkeuring aan opdrachtgever worden gefactureerd.

4. Duur en afsluiting van de opdracht; Indien de opdrachtgever het niet eens is met een factuur danwel eindafrekening dient hij dit binnen een termijn van 30 dagen na dagtekening daarvan Advance hierover te berichten. Indien de opdrachtgever niet binnen een termijn van 30 dagen reageert, wordt de factuur danwel eindafrekening geacht te zijn goedgekeurd en de opdracht te zijn afgesloten.

5. Tussentijdse beëindiging van de opdracht; Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig eenzijdig beëindigen, indien de andere partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de werkzaamheden zoals die zijn opgenomen op de opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden bekendgemaakt. Tevens kan tot voortijdige beëindiging worden overgegaan indien de opdracht zoals omschreven in de opdrachtspecificatie niet meer uitgevoerd kan worden, om redenen welke niet aan de opdracht nemende partij te wijten zijn. Indien door de opdrachtgever om deze reden wordt beëindigd, heeft Advance vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies recht op compensatie. Advance mag van zijn bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan zijn invloed onttrekken of hem niet zijn toe te rekenen, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. Advance behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze in rekening gebracht. Ingeval een van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

6. Nieuwe- en vervolgsamenwerking; Bij eventuele vervolgsamenwerkingen of nieuwe opdrachten waarbij een eerder door Advance ter beschikking gestelde professional opnieuw wordt ingezet, is de opdrachtgever tot één jaar na de datum van de eerste

opdrachtovereenkomst verplicht om deze nieuwe of vervolgoopdracht via de bemiddeling van Advance te laten verlopen.

10. Aansprakelijkheid

1. De Opdrachtgever beslist te allen tijde zelf of hij een door het personeelbemiddelingsbureau geselecteerde Werving en selectie Professional een (arbeids)overeenkomst aan wil bieden. Advance is dan ook op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade, in de ruimste zin, welke direct of indirect is of wordt veroorzaakt door de door Advance geleverde Professional.
2. Indien Advance aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid immer beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
3. Indien Advance wettelijk aansprakelijk is, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot directe schade en tot maximaal het bedrag tweemaal het declaratiebedrag voor de (gedeeltelijke) Opdracht waarop het schadegeval betrekking heeft. In geen geval is Advance gehouden meer te betalen dan hetgeen haar assuradeur voor het desbetreffende schadegeval uitkeert.
4. In afwijking van hetgeen in lid 3 van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde Honorariumgedeelte.
5. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan: -De redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft tot schade in de zin van deze voorwaarden;- De eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van het personeelbemiddelingsbureau aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan Advance toegerekend kunnen worden.- De redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Algemene Voorwaarden.
6. Advance is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
7. De Opdrachtgever die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze Algemene Voorwaarden niet of ondeugdelijk nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van Advance (inclusief alle kosten waaronder die van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient Advance zonodig terzake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat Advance eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het intropen van ontbinding. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze Algemene Voorwaarden is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

11. Vrijwaringen

1. De Opdrachtgever vrijwaart Advance voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele op door de Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, zulks in de ruimste zin, die bij de uitvoering van de Opdracht worden gebruikt.

2. Indien de Opdrachtgever aan Advance informatiedragers, elektronische bestanden en/of software enzovoorts verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat daardoor geen inbreuk op eigendoms- of auteursrechten van derden wordt gemaakt, alsmede dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

3. De Opdrachtgever vrijwaart Advance voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Opdracht schade lijden.

12. Geheimhouding

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Opdracht van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld, als dit voortvloeit uit de aard van de informatie dan wel indien dit kan worden veronderstelt.

2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of en rechterlijke uitspraak, Advance gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken en het personeelbemiddelingsbureau zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Advance niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de Opdracht op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

13. Verbod tot indienstneming of tewerkstelling van aangeboden professionals buiten Advance om

1. Indien de Opdrachtgever en/of direct en/of indirect aan haar gelieerde ondernemingen en/of instellingen, dan wel een onderneming en/of instelling op aanraden en/of initiatief van de Opdrachtgever binnen één jaar nadat een door Advance, uit hoofde van een Opdracht of hiermee vergelijkbare Opdrachten, geselecteerde Professional aan de Opdrachtgever is voorgesteld, deze alsnog buiten Advance om, direct en/of indirect in dienst neemt of werk laat verrichten is de Opdrachtgever aan Advance verschuldigd een bedrag ter hoogte van € 5.000, exclusief BTW, onverlet het recht van Advance om volledige schadevergoeding te vorderen. Dit bedrag dient binnen veertien dagen na declaratie door het personeelbemiddelingsbureau te worden voldaan door Opdrachtgever.

2. De Opdrachtgever is verplicht om Advance in voorkomende gevallen terstond, en wel uiterlijk binnen veertien (14) dagen nadat het voornemen om een overeenkomst met de Professional aan te gaan of deze te werk te stellen is ontstaan, schriftelijk hieromtrent te informeren.

3. De Opdrachtgever kan uitsluitend een beroep doen op nadere afspraken met Advance, waarbij van dit artikel wordt afgeweken, indien deze afspraken door Advance schriftelijk aan de Opdrachtgever zijn bevestigd.

14. Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie

1. Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook, zullen niet-functierelevante eisen bij het verstrekken van de inlichtingen

betreffende de op te dragen arbeid niet door de Opdrachtgever kunnen worden gesteld en evenmin door Advance worden meegewogen. De Opdrachtgever vrijwaart Advance voor de eventuele gevolgen van een door hem gemaakt ongeoorloofd onderscheid.

15. Persoonsgegevens van de Professional

1. Opdrachtgever zal alle geregistreerde persoonlijke gegevens van een Professional, die voor en gedurende de Opdracht door Advance kenbaar worden gemaakt, vertrouwelijk behandelen en meer in het bijzonder in overeenstemming met de Wet bescherming persoonsgegevens verwerken.
2. Opdrachtgever zal de Professional op de hoogte brengen van eventueel van hem of haar geregistreerde persoonlijke gegevens en de wijze waarop, wanneer en voor welk doeleinde deze gegevens worden verwerkt.

16. Geschillen en toepasselijk recht

1. De rechter in Rotterdam is bij uitsluiting van een andere rechter bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft Advance het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
2. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
3. Op elke Opdracht tussen Advance en de Opdrachtgever en op deze Algemene Voorwaarden is, bij uitsluiting van ieder ander recht, uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

